**BÁO CÁO CÔNG TÁC DẠY HỌC**

Kính thưa Hội đồng sư phạm nhà trường cùng toàn thể các bạn sinh viên trường ĐHSP ĐHĐN. Hôm nay được sự phân công của BGH nhà trường, tôi xin trình bày nội dung về báo cáo công tác giảng dạy.

Trước hết, xin tự giới thiệu, tôi tên là Đặng Thị Thanh Hường là giáo viên giảng dạy môn Ngữ Văn tại trường. Sau một thời gian công tác, được giảng dạy tại đây, tôi xin chia sẻ với các bạn một số kinh nghiệm trong công tác giảng dạy, hi vọng sẽ giúp các bạn một phần nào đó khi kiến tập tại trường.

Đầu tiên, để có một bài dạy khi đứng lớp, chúng ta cần chuẩn bị những gì?

**1. Chuẩn bị:**

- Giáo án, sách chuẩn kiến thức – kĩ năng.

- Sổ dự giờ, sổ báo giảng

- Sổ hội họp.

*Có thể nói, nội dung các bạn quan tâm nhất trong đợt kiến tập này là soạn giáo án như thế nào? thiết kế ra sao?*

**2. Thiết kế giáo án mẫu:** gồm có 5 mục lớn

**A. Mức độ cần đạt**

**B. Trọng tâm kiến thức, kĩ năng**

*1. Kiến thức*

*2. Kĩ năng*

**C . Phương tiện và cách thức tiến hành:**

**D. Tiến trình lên lớp**

*1. Ổn định lớp*

*2. Kiểm tra bài cũ*

*3. Bài mới* :Dẫn vào bài – tạo tâm thế cho hs đi vào bài mới

*4. Củng cố*: có thể có nhiều cách: chốt lại các đơn vị kiến thức; cho hs giải một bài tập cụ thể, chơi trò chơi, trả lời các câu trắc nghiệm...

*5. Dặn dò*

**E. Rút kinh nghiệm**

**\* Nội dung giáo án gồm có 2 phần, chia làm 2 cột:** Nội dung cần đạt – Hoạt động của giáo viên và học sinh

- Nội dung cần đạt: kiến thức ghi bảng ngắn gọn, rõ ràng, khoa học, đảm bảo hệ thống các kí tự.

- Hoạt động của giáo viên và học sinh: bao gồm hệ thống các câu hỏi để dẫn đến kiến thức cần truyền đạt.

**3. Một số kinh nghiệm giảng dạy**

- Đặt câu hỏi:

+ Các câu hỏi phải đảm bảo hệ thống theo trình độ nhận thức, tư duy của học sinh: từ khái quát đến cụ thể. Câu hỏi phải ngắn gọn, rõ ràng, khoa học; không đặt những câu hỏi quá phức tạp, mơ hồ, đánh đố học sinh.

+ Giáo viên ngoài những câu hỏi ghi trong giáo án cần dự kiến những câu hỏi gợi mở để khơi gợi học sinh trả lời.

- Phương pháp:

+ Sử dụng đa dạng các phương pháp trong dạy học: đọc – hiểu, diễn giảng, phân tích, tổng hợp, thảo luận nhóm, câu hỏi gợi mở...

+ Sử dụng hợp lí, phát huy tối đa hiệu quả trong việc hình thành các đơn vị kiến thức cơ bản cho hs. Đặc biệt thảo luận nhóm phải có tính vấn đề 🡪 chú ý thời gian (5-7p), theo sát hs khi thảo luận, cho hs hiện các kết quả, bàn luận.

- Phương tiện dạy học: 2 phương tiện chủ yếu

+ Không sử dụng **CNTT** một cách hình thức, ko có hiệu quả giảng dạy. Slide dùng một phông màu, chữ to, rõ và phải là những nội dung cơ bản nhất, không dàn trải quá nhiều chữ trên 1 slide.

+ Đối với việc sd **bảng phụ**: phải được in ấn rõ ràng, viết tay thì phải to, rõ, sạch đẹp, nội dung trong bảng phụ không phải là đơn vị kiến thức cơ bản mà là những phần mở rộng, có tính vấn đề, là những nội dung cần được xử lí để đi đến những nội dung chính của bài học (xử lí ngữ liệu; chứng minh các công thức, định luật, cho ví dụ..).

- Một số lưu ý khi đứng lớp:

+ Khi dạy phải bao quát lớp, làm chủ các tình huống, chú ý đến thái độ của học sinh để điều chỉnh cho hợp lí.

+ Phong thái phải nghiêm túc nhưng phải thân thiện, tạo sự liên kết giữa giáo viên và học sinh nhằm phát huy tính chủ động của người học.

+ Người dạy phải thực sự hứng thú với bài dạy của mình thì mới có thể tạo ra một tiết học thú vị, hiệu quả.

+ Dạy học có khi còn là sự trao đổi kiến thức giữa người dạy và người học, con đường đi đến kiến thức cuối cùng chốt lại phải thực sự thuyết phục, không áp đặt tư tưởng cho hs.

🡪 Không gọi quá nhiều học sinh trong 1 câu hỏi và cũng k gọi 1 hs.

+ Khi gọi hs trả lời cần chú ý lắng nghe, để nhận xét, bổ sung đồng thời tuyên dương khích lệ hs hăng hái trong học tập. Chỉ ra chỗ được / chưa được. Nếu trả lời tốt: cho điểm ngay hoặc có thể ghi điểm cộng 🡪 là cách khuyến khích hs ham tìm tòi, suy nghĩ, chủ động, tích cực trong giờ học. Tránh trường hợp mất tập trung, k nhận xét câu trả lời của hs 🡪 bất mãn, chán nản, không được tôn trọng ý kiến.

+ Viết bảng phải khớp với nội dung giảng giải, chỉ giảng xong mới ghi bài không thực hiện ngược lại. Không xoá bảng quá nhiều lần trong một tiết dạy để k bị mất tính hệ thống.

+ Cần tích hợp kĩ năng sống trong từng bài dạy để học sinh ko chỉ lĩnh hội kiến thức mà rèn luyện kĩ năng sống thiết thực.

+ Chấm bài – ghi điểm: sau khi hs giải bài tập thì phải nhận xét, bổ sung và ghi điểm. Bài ktra của hs phải ghi rõ lời phê, nhận xét, chỗ được/ chưa được. Trả bài đúng PPCT, Nhập điểm đúng thời hạn.

Trên đây là những quy định mà người dạy học phải chú ý. Tuy nhiên nó còn là những kinh nghiệm rút ra được từ việc dạy học của bản thân tôi trong những năm qua, mong giúp được một phần nào đó cho các bạn để hoàn thành đợt KTSP này. Có thể nói, dạy học vốn không hề đơn giản, kết quả k có liền ngay mà phải sau một quá trình dài 🡪 để tạo ra những sp phục vụ tốt cho xã hội, người dạy phải thực sự tận tâm, yêu nghề và tạo được niềm say mê hứng thú cho người học.

Tin rằng trong 2 tuần làm quen với môi trường phổ thông, với sự hướng dẫn từ các thầy cô giáo dày dặn kinh nghiệm ở trường THPT hoà Vang, các bạn sẽ bước đầu chuẩn bị cho mình những điều kiện cần thiết cho đợt thực tập vào kì 2 năm tới cũng như cho sự nghiệp giáo dục sau này.

Cuối cùng, Chúc các bạn sẽ có một đợt kiến tập thật bổ ích!